

LOKAKARYA PERPAJAKAN TAX COMPLIANCE DAN MANAJEMEN RISIKO PERPAJAKAN



NARASUMBER:

Prianto Budi S., Ak., CA., MBA.
Direktur Utama PT Pratama Indomitra Konsultan
(Member of Kreston International)

Rabu, 18 April 2018

Pukul 09.00 - 17.00 (Registrasi 08.00 - 08.50)

Puri Denpasar Hotel - Ruang Ubud Ballroom
Jl. Denpasar Selatan No. 1
Kuningan, Jakarta Selatan

Tujuan utama dari penerimaan negara adalah memungut pajak dan memastikan kewajiban pajak yang dibayar sudah sesuai dengan undang-undang yang berlaku dan pelaksanaan harus mengikuti sistem pemungutan pajak dan sistem administrasi. Tindakan Wajib Pajak baik karena ketidaktahuan, kecerobohan, kesembrotonan, atau sengaja melakukan penghindaran serta adanya kelemahan dalam administrasi pajak merupakan kegagalan untuk mematuhi hukum yang berlaku. Oleh karena itu, administrasi pajak harus strategis dan terstruktur untuk memastikan bahwa ketidakpatuhan Wajib Pajak dapat ditekan seminimal mungkin.

Apabila Wajib Pajak tidak memenuhi semua kewajiban maka mereka dapat dianggap sebagai wajib pajak yang tidak patuh. Namun, ada perbedaan dalam menentukan derajat ketidakpatuhan apakah kesalahan wajib pajak itu atas kesengajaan untuk tidak memenuhi kewajiban atau karena ketidaktahuan atau juga karena perbedaan interpretasi dalam memandang peraturan yang berlaku. Oleh karena itu kejelasan hukum pajak juga masuk kategori resiko yang harus dibenahi, baik dengan mengubah undang-undang atau mengubah tata cara pelaksanaannya.

Terkait Manajemen Risiko adalah suatu proses terstruktur dan sistematis dalam mengidentifikasi, mengukur, memetakan, mengembangkan alternatif penanganan risiko, dan dalam memonitor serta mengendalikan implementasi penanganan risiko.

Konteks manajemen risiko di bidang perpajakan ini lebih diarahkan untuk meningkatkan kepatuhan wajib pajak. Proses manajemen risiko ini terdiri dari pengidentifikasian risiko, pengukuran risiko, pemetaan risiko, pengelolaan risiko, serta pengendalian dan pengawasan risiko

Ada beberapa pertanyaan besar dalam masalah pemungutan pajak. Apakah ada resiko besar? Bagaimana hubungan dengan wajib pajak? Bagaimana manajemen risiko untuk mencapai hasil yang maksimal? Jawaban atas pertanyaan-pertanyaan tersebut cukup rumit karena adanya keragaman perilaku kepatuhan wajib pajak, keragaman masalah pajak, dan berbagai pengaruh lainnya.

TOPIK BAHASAN

1. Ketentuan dan Peraturan Perpajakan yang dapat mendorong kepatuhan perpajakan
2. Manajemen Pajak
 - a. Konsep Dasar Manajemen Pajak
 - b. Proses dan Fungsi Manajemen Pajak
 - c. Laporan Keuangan berbasis Perhitungan Pajak
3. Perencanaan Pajak Perusahaan
 - a. Fungsi dan Tujuan perencanaan pajak bagi perusahaan
 - b. Hubungan antara perencanaan pajak dengan manajemen perusahaan
 - c. Strategi umum perencanaan pajak
 - d. Perencanaan PPh dan PPN bagi perusahaan
 - e. Pengelolaan risiko perpajakan
4. Pengorganisasian Pajak Perusahaan
 - a. Disain struktur organisasi
 - b. Fungsi SDM sebagai administrasi Perpajakan
5. Pengendalian Pajak Perusahaan
 - a. Konsep dasar pengendalian pajak
 - b. Proses dan Tipe pengendalian pajak
 - c. Alat ukur kinerja manajemen pajak
 - d. Alat ukur kepatuhan kewajiban perpajakan
6. Contoh Kasus

INVESTASI

Rp 1,2 juta

(Anggota IAPI - AP,
Rekan Non AP)

Rp 900 ribu

(Anggota IAPI CPA Non AP,
Staf KAP & Associates)

Rp 1,5 juta

(Umum)

- Anggota yang belum membayar iuran akan dikenakan investasi 2x lipat
- Termasuk Sertifikat, Makan siang, dan Rehat Kopi
- Diskon Rp 200 ribu untuk pembayaran paling lambat H-2

Pembayaran dapat ditransfer ke rekening IAPI:

Bank Mandiri Cabang Melawai
No. Rek. 122-009-901-6951

a.n INSTITUT AKUNTAN PUBLIK INDONESIA –
PENDIDIKAN

INFO PENDAFTARAN:

**INSTITUT AKUNTAN PUBLIK
INDONESIA (I API)**

Jl. Sampit II No. 15,
Kebayoran Baru, Jakarta
Telp: (021) 7279-5445/6
Email: divisi.ppl@iapi.or.id

Atau kunjungi:
www.iapi.or.id

PENDAFTARAN HANYA DAPAT DILAKUKAN SECARA ONLINE MELALUI www.iapi.or.id

Tata Cara Pendaftaran Online:

1. Buka website IAPI www.iapi.or.id
2. Klik "Login" untuk masuk ke akun Anda, lalu isi nomor unik dan password yang sudah terdaftar. Jika Anda bukan anggota IAPI, silahkan buat akun baru.
3. Setelah masuk ke dalam akun Anda, klik menu "PPL", lalu pilih "Jadwal PPL". Silahkan daftar pada PPL yang ingin Anda ikuti. Anda akan menerima notifikasi pendaftaran PPL telah berhasil.
4. Selanjutnya kembali ke halaman Akun Anda, dan klik menu "INVOICE" untuk melakukan konfirmasi pembayaran PPL.
5. Silahkan lengkapi isian kolom-kolom terkait pembayaran, dan upload bukti bayar. Setelah selesai klik "Submit".
6. Anda akan mendapatkan konfirmasi jika pembayaran Anda telah diterima. Dengan begitu nama Anda sudah berhasil didaftarkan sebagai peserta PPL.